



MsU-2023/418-10 Brezno
Ev. č.22794/2023/10 11.05.2023

Zápis č. 05/2022-2023
zo zasadnutia Komisie pre školstvo MsZ mesta Brezno,
konaného dňa 10.05.2023

Prítomní :

Mgr. Daniel Struhár – predseda komisie
Mgr. Ivana Donovalová - podpredseda komisie
Mgr. Baxa Martin
Mgr. Andrea Valašťanová
Mgr. Kvietková Mária
Mgr. Eva Skačanová
Mondlová Viera
Mgr. Paučová Marta – sekretár komisie

Neprítomní: -----

Hostia:

Jaroslava Mišániová
Mária Budovcová

Rokovanie viedol : Mgr. Daniel Struhár - predseda Komisie pre školstvo.
Komisia je uznášania schopná.

Program :

1. Otvorenie
2. Návšteva zrekonštruovaných priestorov MŠ Hrady, MŠ B. Němcovej
3. Materiály do zastupiteľstva – Návrh VZN o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach zriadených mestom Brezno
4. Informácia o zápise detí do 1. ročníka ZŠ - počty zapísaných detí, z toho zaškolené
5. Rôzne
6. Záver

K bodu č. 1

Zasadnutie komisie otvoril predseda komisie Mgr. Daniel Struhár, privítal prítomných členov komisie, oboznámil členov komisie s programom stretnutia. Členovia komisie nemali k programu žiadne výhrady.

K bodu č. 2

Zasadnutie komisie sa uskutočnilo v priestoroch zrekonštruovanej budovy MŠ Hradby 9 a MŠ B. Němcovej 17 . Privítala nás pani zástupkyňa pre MŠ Jaroslava Mišániová.

Rekonštrukcia oboch budov bola zrealizovaná v rámci projektu Zníženie energetickej náročnosti budov - Nórske fondy a týkala sa zateplenia budov, výmeny okien, svietidiel a kotolne na MŠ B. Němcovej. Taktiež boli zrekonštruované aj hygienické zariadenia pre deti a personál a výmena krytov radiátorov.

Pani zástupkyňa previedla členov komisie interiérom i exteriérom budov a upozornila na nedostatky, ktoré sa vyskytli, predovšetkým v MŠ Hrady 9. Závady boli spísané zo strany ZŠ s MŠ a oznámené aj zodpovedným pracovníkom mesta (investičný odbor), ktorí ich konzultovali so zhotoviteľom a majú byť odstránené v priebehu mesiaca máj-jún.

Taktiež je potrebné upraviť aj exteriér budovy, ktorého úprava vzhľadom na poveternostné podmienky zatiaľ nebola zrealizovaná.

MŠ Hradby 9 po odstránení závad a úprave exteriéru bude opätovne spustená do prevádzky od septembra 2023.

Nedostatky, na ktoré bola komisia pri návšteve MŠ B. Němcovej 17 upozornená, boli vstupná brána a umiestnenie rozvodnej skrine. Priestor pred vstupnou bránou je z časti zabratý obrubníkom a kamenivom okolo budovy kvôli odvodneniu fasády, preto je vstup čiastočne obmedzený. Elektrická rozvodná skriňa bola umiestnená pred jednu zo vstupných brán, čím sa zabránilo jej využívaniu.

Mgr. Paučová sa ohľadom väd a nedorobkov bude informovať u Ing. Kamenského, vedúceho investičného odboru mesta Brezno.

Súpis vád a nedorobkov MŠ Hradby 9

- doplniť piktogramy na fasádach (pavilón 3)
- terén dvora neuvedený do pôvodného stavu
- poškodené drevené obruby pieskovísk a vonkajšie hracie prvky
- odpadnuté dlaždice na terase A
- chýbajúce krytky na oknách
- tesnenie pod parapetami- purpenu skontrolovať
- vstup do pavilónu A - nezaškárované pod pravým múrikom
- osadenie vybraných dverí
- poškodené pôvodné dvere vymeniť za iné pôvodné menej poškodené
- doplnenie soklovej lišty
- domaľovať/pretrieť chybnú výmalbu
- výmalba a zapravenie stien
- doplnenie silikónu a zatmelenie - sanita
- zapravenie stien/stropu- pri ventilátore, diera v podlahe
- doplniť obklad
- založenie krytky na ostrú hranu parapetu
- doplniť všetky chýbajúce a poškodené ventily na radiátoroch
- poskladať regály do pôvodného stavu
- suterén- dolepiť izolačnú vatu na strop, vyplniť diery
- zakapotovanie zvodov dažďovej kanalizácie
- doupratovanie priestorov
- výmena umývadla
- zrealizovaním hlbšej sdk predsteny došlo k obmedzeniu pohybu v priestoroch wc- záprava osadením obložkových zárubní s otváraním do von na náklady zhotoviteľa

1. trieda

- odstránený zvonček
- vstupné schody nerovnomerne vysoké
- nezapravený prah pri vstupných dverách
- doškriabané okno umyvárka 1. trieda
- krytka na prvom detskom WC zľava
- nezapravený prah do kabinetu 1. tr.
- nezapravený prechod zo šatne do umyvárky
- nezapravená diera na zásuvke v spálni

schodisko pavilón A

- neupravená časť pri zábradlí na poschodí
- nezapravený prah v kancelárii do WC
- krytka na 5. WC v 2. triede zľava

- prelepený senzor v kancelárii
- prelepený senzor kabinet 2. trieda
- poškodené linoleum, ktoré sa nedá vyčistiť na každom poschodí - spojovačka pavilónA
- šatňa kuchárky - vyteká WC pri splachovaní, chýba WC doska

hlavný vstup do kuchyne

- nedokončený prah pri vstupných dverách do kuchyne, diery pod zárubňou
- nevymaľovaná šatňa pri vstupe do kuchyne vľavo
- krátka strieška nad schodmi do kuchyne
- v kuchyni zničená výlevka a umývadlo (farba sa nedá odstrániť)

pavilón B

- špinavá fasáda pri vstupe
- prerušený zvonček zvonku
- poškrábané okno 3-4 trieda, šatňa + umyvárka

3. trieda

- diera v kuchynke pri okne
- nezamontovaný kryt na ventilátore v učiteľskom WC
- nedokončená stena v učiteľ. WC vľavo dole
- nezapravená diera pri osvetlení

4. trieda

- omietka okolo vstupných dverí (diery okolo zárubne) -

5. trieda

- v šatni odbité zo steny nad dverami, nezapravené, iba zatreté farbou (5. trieda)
- v umyvárke poškrábané okno
- poškodená vnútorná parapeta v kuchynke
- výlevka pre upratovačky -diera vľavo dole + ventilátor nezapravený kryt
- pri vstupe do výlevky uvoľnený šedý vypínač v umyvárke a pri ňom prasknutá obkladačka
- v spálni zatečená farba

práčovňa

- nezapravený prah pri vstupných dverách
- nenamaľovaný radiátor- chýba ventil

kotolňa

- nezapravená dlážka pri prahu

sklad hračiek

- poškodený nefunkčný detský záchod, upcháva sa, neodteká
- nevymaľovaný radiátor
- nezakrytá odtoková rúra

K bodu č. 3

Mgr. Struhár oboznámil komisiu s návrhom VZN o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach zriadených mestom Brezno.

Mgr. Paučová stručne informovala o vykonaných úpravách VZN.

Ide o zosúladenie VZN so zmenou v zákone 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR účinnú od 01.05.2023, ktorou sa upravujú podmienky poskytovania a výška dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa.

Mgr. Skačanová navrhla, či by nebolo možné do VZN zakomponovať odpustenie príspevku na čiastočnú úhradu výdavkom MŠ v prípade, že počas letných prázdnin prípadne začiatok mesiaca august na iný deň ako pondelok a rodičia by chceli dať dieťa do škôlky už od pondelka. V zmysle platného VZN by takto museli rodičia za 2-4 dni v júli uhrádzať poplatok 20€ ako za celý mesiac.

Mgr. Paučová informovala, že tento návrh riešila na podnet pani riaditeľky ZŠ s MŠ K. Rapoša s vedením mesta. Táto situácia by sa dala vyriešiť v zmysle platného VZN tak, že rodičia by uhradili len pomernú časť za daný mesiac. Problém je však v administratívnej záťaži, nakoľko aj pre jeden deň v mesiaci musia byť deti evidované či už v školskej jedálni alebo zasielané zoznamy do sociálnej poisťovne. Teda je na rozhodnutí riaditeľa ZŠ s MŠ, či takúto možnosť využije.

Komisia predložený návrh odsúhlasila v pôvodnom znení, čo bude zachytené v uznesení.

K bodu č. 4

Mgr. Paučová informovala o zápise žiakov na plnenie povinnej školskej dochádzky. Slávnostný zápis na všetkých školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Brezno sa konal 05.04.2023 za prítomnosti rodičov a detí v čase od 13.00-18.00. Po tomto termíne mali rodičia možnosť na každej z breznianskych škôl zapísať svoje deti do 30. apríla 2023.

Celkom bolo na šk. rok 2023-2024 zapísaných 246 detí, na jednotlivých školách boli počty zapísaných žiakov nasledovné:

ZŠ s MŠ K. Rapoša, Pionierska 4: 104 detí

ZŠ s MŠ Pionierska 2: 90 detí

ZŠ s MŠ MPČL 35: 52 detí

Počet zapísaných detí, ktoré majú trvalé bydlisko mimo Brezna je 54.

Zaškolené boli všetky zapísané deti.

K bodu č. 5

P. Mišániová:

- každý rok býva problém s prihlasovaním detí do škôlky v letných mesiacoch. Rodičia deti zapíšu a nakoniec príde cca o 20% menej detí. Niektorí rodičia deti zapisujú len „pre istotu“. Spôsobuje to tak problém v plánovaní organizácie počas prázdnin či objednávaní potravín.

Mgr. Kvietková dodala, že tento problém je celoslovenský a u nich v MŠ MPČĽ to riešia tak, že rodičov, ktorí svoje dieťa prihlásia na dochádzku počas letných prázdnin upozornia, že ak počet zapísaných detí klesne pod 50% z pôvodného počtu zapísaných, škôlka v prevádzke nebude.

Túto možnosť navrhla komisia vyskúšať aj pani zástupkyni Mišániovej. V prípade, že to nezaberie, budeme hľadať iné riešenie.

- ako problém vníma nárast počtu predškolákov z MRK v predškoláckych triedach.

Mgr. Kvietková navrhla skúsiť vytvárať homogénne triedy- vekovo zmiešané, kde budú predškoláci rovnomerne rozmiestnení. Síce je to ťažšia práca, nakoľko je potrebné rozlišovať aktivity pre deti podľa veku, ale takýto systém sa v MŠ MPČĽ osvedčil.

Mgr. Donovalová navrhla na najbližšie pracovné stretnutie pozvať opätovne zástupcov študentského parlamentu.

K bodu č. 6

Na záver zasadnutia komisie pre školstvo sa Mgr. Struhár poďakoval členom komisie za účasť.

Mgr. Daniel Struhár
predseda komisie

Mgr. Paučová Marta
sekretár komisie